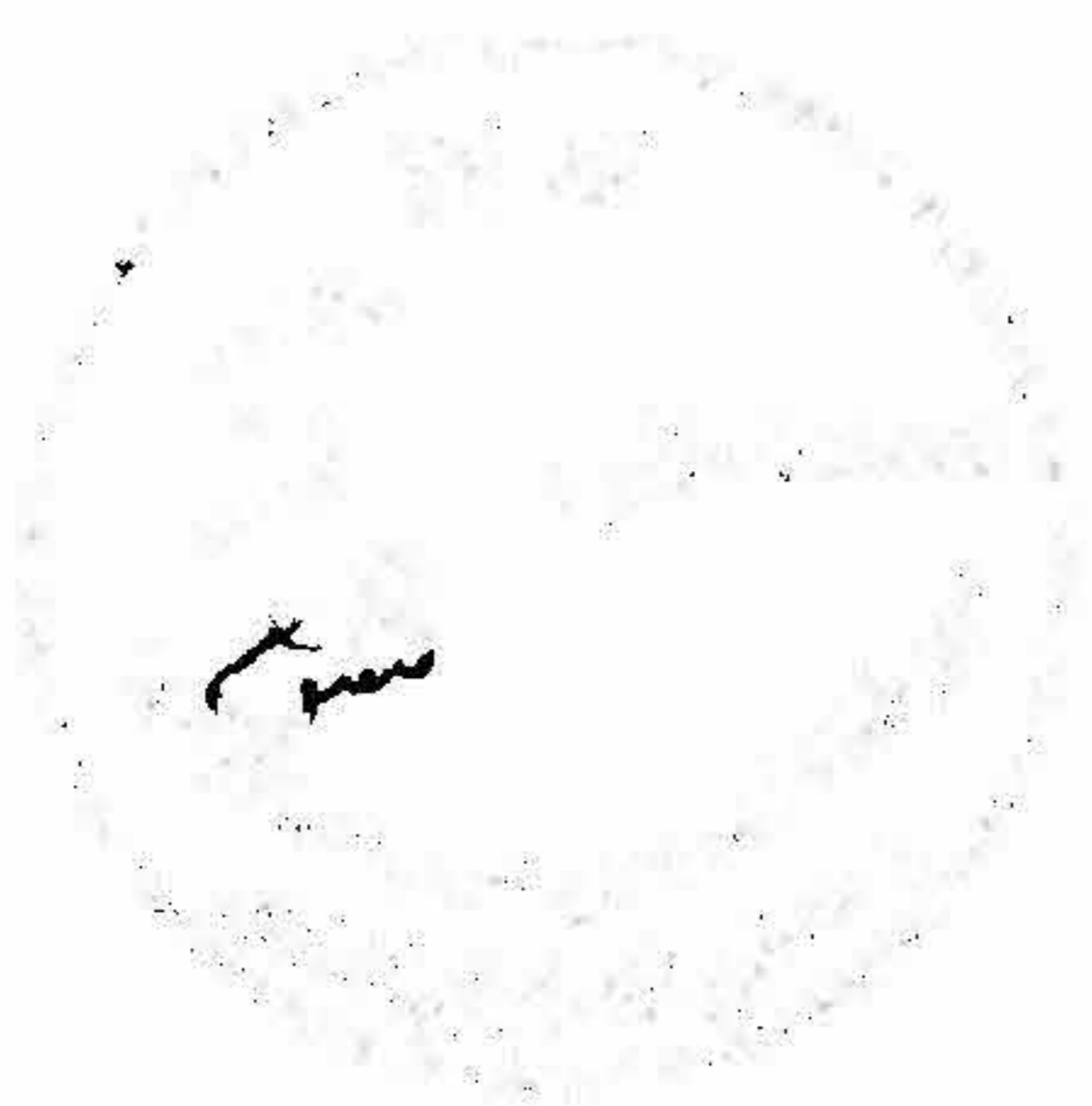


❖ **گام اول راه اندازی (مدیر مدرسه):**

- ۱- مدیر مدرسه اپلیکیشن شاد را از لینک <http://shaddl.medu.ir> دریافت و نصب نماید.
- ۲- در هنگام نصب اپلیکیشن لازم است توجه شود که شماره تلفن همراه مدیر با شماره ثبت شده در سامانه سند مطابقت داشته باشد.
- ۳- مدیر مدرسه باید پس از ورود به اپلیکیشن شاد، ابتدا گزینه مدیر مدرسه را انتخاب نموده و سپس کد ملی خود را وارد نماید.
- ۴- پس از دریافت اطلاعات کلاس ها و معلمان مدرسه خود نسبت به تأیید آن ها اقدام نماید. در صورتی که بعد از مشاهده اطلاعات نیاز به انجام اصلاحاتی باشد، لازم است اصلاحات مستقیماً در سامانه سند توسط مدیر مدرسه انجام شود. اصلاحات انجام شده پس از ۲۴ ساعت در اپلیکیشن شاد اعمال می گردد.
- ۵- بدیهی است پیش از پایان یافتن مراحل یادشده هیچ کلاسی برای مدارس فعال نخواهد بود. همچنین کد ملی ثبت و تأیید شده توسط مدیر مدرسه ملاک تخصیص کلاس به معلمان است.

❖ **گام دوم راه اندازی (معلمان):**

- ۱- معلمان پس از آگاهی از فعال بودن کلاس درس، نسبت به نصب اپلیکیشن شاد اقدام نمایند.
- ۲- در هنگام نصب اپلیکیشن لازم است توجه شود که شماره تلفن همراه معلم با شماره ثبت شده در سامانه سند مطابقت داشته باشد.
- ۳- معلم باید پس از ورود به اپلیکیشن شاد، ابتدا گزینه معلم را انتخاب نموده و سپس کد ملی خود را وارد نماید.
- ۴- در صورت صحت اطلاعات آن را تأیید و در صورت وجود مغایرت موضوع را جهت رفع مغایرت به مدیر مدرسه اعلام نماید تا توسط مدیر مدرسه اصلاحات لازم در سامانه سند انجام شود.
- ۵- کد ملی تأیید شده توسط مدیر مدرسه ملاک تعیین کلاس و تخصیص کلاس به هر معلم است و نوع رابطه کاری و استخدامی در این موضوع تأثیری ندارد.
- ۶- با توجه به محدوده زمانی تعیین شده برای تشکیل کلاس ها، معلمان گرامی با هماهنگی با اولیای دانش آموزان و نظارت مدیر مدرسه زمان خاصی را برای تشکیل کلاس ها به صورت هماهنگ و ثابت معین نمایند.



❖ گام سوم راه‌اندازی (نوآموزان و دانش‌آموزان):

- ۱- دانش‌آموزان از روی شنبه ۹۹/۰۱/۲۳ با هماهنگی و همکاری والدین، اپلیکیشن شاد را از روی آدرس (<http://shaddl.medu.ir>) دریافت و نصب نموده و سپس گزینه دانش‌آموز را از زبانه ورود مدیر / معلم و دانش‌آموز انتخاب نموده و پس از مشاهده لینک روی آن وارد کلاس خود شوند.
- ۲- کلاس‌های دانش‌آموز به صورت خودکار توسط سامانه ایجاد خواهد شد.
- ۳- اولیا و دانش‌آموزان سوالات خود و همچنین نکاتی در خصوص وجود هر گونه اختلال و نقص در سامانه را از طریق معلم پیگیری نمایند.

❖ مدت زمان تشکیل کلاس‌های مجازی در سامانه شاد

محدوده زمانی تشکیل کلاس‌ها ۸ صبح تا ۴ بعدازظهر

پیش دبستان: (از ۴۵ تا ۶۰ دقیقه)

پایه اول و دوم: (از ۷۵ تا ۹۰ دقیقه)

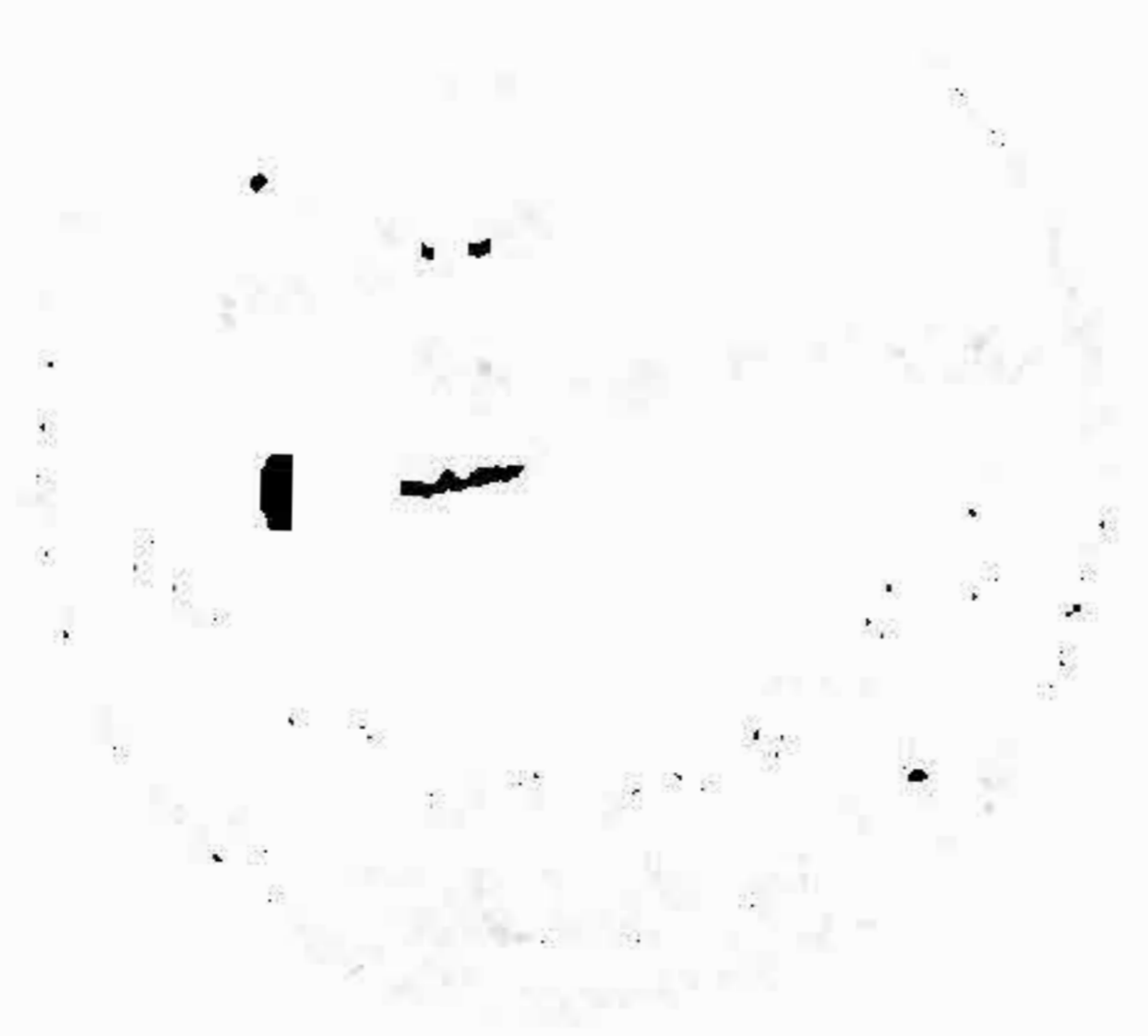
(۴ زنگ - مدت زمان تدریس در هر زنگ ۱۵ الی ۲۰ دقیقه - زمان استراحت بین هر زنگ ۵ الی ۱۰ دقیقه)

پایه سوم و چهارم: ساعت (از ۱۰۰ تا ۱۲۰ دقیقه)

(۴ زنگ - مدت زمان تدریس در هر زنگ ۲۰ الی ۲۵ دقیقه - زمان استراحت بین هر زنگ ۵ الی ۱۰ دقیقه)

پایه پنجم و ششم: ساعت (از ۱۲۰ تا ۱۵۰ دقیقه)

(۴ زنگ - مدت زمان تدریس در هر زنگ ۲۵ الی ۳۰ دقیقه - زمان استراحت بین هر زنگ ۵ الی ۱۰ دقیقه)



نقش ذینفعان

ردیف	مدیران محترم مدارس
۱	مدیران مدارس نسبت به نصب اپلیکیشن شاد اقدام کرده و پس از دریافت اطلاعات کلاس ها و معلمان خود نسبت به تأیید آن ها اقدام نمایند، بدیهی است قبل از ورود مدیر و تأیید کلاس ها هیچ کلاسی برای مدارس فعال نخواهد بود.
۲	مدیران اجازه ی اضافه یا کم کردن دانش آموز، نوآموز و یا هر عضو دیگری خارج از کلاس را ندارند و در صورت وجود هرگونه مغایرت صرفاً از طریق سامانه سناد می توانند نسبت به اصلاح لیست دانش آموزان و کلاس مربوطه اقدام نمایند.
۳	تاریخ برگزاری کلاس ها و مسائل مربوط به راه اندازی اپلیکیشن شاد را به معلمان و دانش آموزان از طریق پیامک اطلاع رسانی کنید و بعد از نهایی شدن زمان مورد توافق هر معلم با دانش آموزان این زمان را به صورت ثابت به عنوان برنامه معلم کلاس در نظر بگیرید.
۴	یکی از همکاران به عنوان پشتیبان فنی سامانه به اولیا و دانش آموزان و سایر معلمان معرفی گردد تا افراد بتوانند به صورت تلفنی، پیامکی و یا درون خود سامانه پشتیبانی فنی دریافت کنند.
۵	مطمئن شوید که تمامی معلمان و مربیان، دانش آموزان و نوآموزان، اولیا با سامانه آشنایی کافی پیدا کرده اند و در کار کردن با آن هیچ مشکلی ندارند. فایل دستورالعمل استفاده از سامانه را در اختیار معلمان و مربیان و دانش آموزان، نوآموزان و اولیا قرار دهید.
۶	چنانچه افرادی از هیچ طریقی دسترسی به سخت افزار و یا اینترنت ندارند را شناسایی کنید و اسامی آن ها را به همراه دلایل عدم دسترسی، به منطقه آموزشی ارسال نمایید. سعی کنید در مرحله اول با استفاده از روش های دیگر محتوای آموزشی را به آن ها برسانید.
۷	با توجه به تازگی این روش، فرایند شروع و اجرای یادگیری از راه دور دانش آموزان و نوآموزان می تواند برای اولیا استرس زا باشد؛ لذا لازم است از هر طریقی که می توانید با آن ها ارتباط برقرار کرده و وضعیت پیشرفت آموزش و عملکرد فرزندشان را به آنان گزارش دهید.
۸	نحوه مشارکت دهی اولیا را طوری فراهم کنید که موجب ایجاد و تقویت تعامل آن ها با فرزندشان شود.
۹	یکی از همکاران را به عنوان رهبر آموزشی تیم معلمان و مربیان مشخص کنید و علاوه بر نظریت مستقیم خودتان، جزئیات عملکرد معلمان را از وی جویا شوید.
۱۰	مربیان پیش دبستان، آموزگاران پایه و معلمان تربیت بدنی در چهار بخش آمادگی جسمانی، مهارت های بنیادین، آموزش مهارت های مختلف ورزشی و بخش دانشی با بهره مندی از کتاب راهنمای معلم تربیت بدنی، لوح های آموزشی و فیلم های آموزشی، بر روی پرتال درس تربیت بدنی به آدرس (pel.medu.ir) اقدام نمایند و چک لیست ثبت فعالیت های حرکتی نیز جهت ارزشیابی این درس طراحی شود.
۱۱	بر تمامی فعالیت ها شامل رصد معلمان، حضور و غیاب، دانش آموزان و نظارت بر حسن اجرای وظایف تعیین شده ی تمامی افراد نظارت لازم را داشته باشید.
۱۲	نظرات دانش آموزان را در هر پایه و دوره جویا شوید و اقدامات لازم در خصوص آن ها را انجام دهید.
۱۳	از ظرفیت معلمانی که به عنوان رابطان هسته های مشاوره انتخاب شده اند به منظور شناسایی و ارجاع به موقع دانش آموزان در معرض خطر و دارای فوریت های روانی اجتماعی و معرفی به هسته مشاوره منطقه استفاده نمایید.
۱۴	به خانواده ها اطلاع رسانی کنید که امکان دریافت خدمات مشاوره ای در هسته های مشاوره منطقه و مراکز خدمات روانشناختی منطقه و استان برای دانش آموزان دارای مشکلات روانشناختی و مشاوره ای وجود دارد.
۱۵	امکان فعالیت معاونین پرورشی و تربیت بدنی و مربیان پرورشی در آغاز برنامه های هر روز مدارس (صبحگاه یا ظهرگاه: بخش تلاوت، آیات قرآن با معنی، سرود جمهوری اسلامی ایران و بیان نکات اخلاقی و بهداشتی، ورزشی و ...) را فراهم نمایید.
۱۶	مسئولیت امور پرورشی و مشاوره ای در مدارس که فاقد معاون و مربی پرورشی و مشاور هستند، بر عهده مدیر مدرسه است.
۱۷	ضروریست مدیران محترم سوابق تدریس و فعالیت معلمان در هر درس و محتواهای بارگذاری شده، ذخیره و تا پایان شهریور ۹۹ نگهداری کنند.
۱۸	***دریافت هرگونه وجه با هر عنوان بابت کلاس های مجازی از دانش آموزان ممنوع است.***

ردیف	آموزگاران محترم ابتدایی و مربیان محترم پیش دبستانی
۱	مربیان و معلمان محترم پس از نصب اپلیکیشن شاد وارد بات شاد شده و کلاس های خود را مشاهده و در صورت وجود مغایرت، آن را به مدیر مدرسه اعلام کنند.
۲	مربیان و معلمان اجازه ی اضافه یا کم کردن دانش آموز و یا هر عضو دیگری خارج از کلاس را ندارند و در صورت وجود هر گونه مغایرت صرفاً از طریق سامانه سناد می توانند نسبت به اصلاح لیست دانش آموزان و کلاس مربوطه اقدام نمایند.
۳	محتوای درسی مد نظر خود را با به صورت صدا و تصویر برای اعضای کلاس ارسال کنند و سعی کنند با استفاده از محتواهای چند رسانه ای و متنوع، در فرایند تدریس جذابیت ایجاد کنند.
۴	زمان استفاده از شبکه محدود به هشت صبح تا چهار بعد از ظهر است لذا به منظور بهره مندی مناسب از خدمات پشتیبانی محیط شاد مدت زمان مورد نظر برای هر کلاس در این محدوده تنظیم شود.
۵	معلمان عزیز در نظر داشته باشند که مدت زمان اعلام شده در هر پایه تحصیلی را با هماهنگی مدیر محترم مدرسه و دانش آموزان تنظیم نمایند.
۶	با همکاری با سایر معلمان و مربیان هماهنگی های لازم میان خود و دیگر کلاس ها را به عمل آورید.
۷	فرایند حضور و غیاب در کلاس های مجازی را مجدانه انجام دهید و در خصوص آن به مدیر مدرسه و اولیا گزارش دهید.
۸	سعی کنید آموزش طی فرایندهای تعاملی صورت گیرد و از ارائه های طولانی و یک طرفه در فرایند آموزش پرهیز شود.
۹	در نظر داشته باشید که استفاده ی طولانی مدت از رایانه و تلفن هوشمند برای کودکان مضر است؛ لذا با هماهنگی لازم با اولیای نوآموز و دانش آموز، میزان ساعات استفاده ی وی از دستگاه های ارتباطی را مدیریت کنید.
۱۰	آزمون های تشریحی، عملکردی، اجباری و اختیاری طراحی کنید و وضعیت دانش آموزان را ارزشیابی کنید.
۱۱	پیام های ارسال شده توسط دانش آموزان را بررسی کنید و پاسخ دهید.
۱۲	جهت افزایش آرامش از پیام های روان شناختی و سلامت روان جهت کاهش اضطراب، استرس و ناراحتی مربوط به شرایط کرونا برای دانش آموزان و والدین استفاده کنید.
۱۳	در صورتی که دانش آموزی از نظر فوریت های روانی اجتماعی در معرض خطر بود، سریعاً به رابط هسته مشاوره مدرسه و یا مدیر ارجاع دهید.
۱۴	به یاد داشته باشید که مدت زمان کلاس مجازی کمتر از کلاس واقعی است و در پایه های پایین تر زمان کمتری نسبت به پایه های بالاتر نیاز است.
۱۵	از مراقبین سلامت انتظار می رود تا نسبت به پیگیری وضعیت سلامت دانش آموزان به ویژه دانش آموزان نیازمند مراقبت های ویژه اقدام لازم را انجام دهند.
۱۶	مراقبین سلامت نسبت به تنظیم محتوا و تهیه بسته های یادگیری با هماهنگی حوزه سلامت و تندرستی استان/منطقه و ارائه توصیه های بهداشتی با تاکید بر اصول بهداشت فردی و خود مراقبتی، بهداشت دهان و دندان، اصول تغذیه سالم، محیط زیست، ایمنی و ... اقدام نمایند.

ردیف	خانواده های گرامی
۱	به توصیه های بهداشتی ارائه شده توجه نموده و نسبت به ترغیب فرزندشان به رعایت اصول بهداشتی اهتمام ورزید.
۲	برنامه های آموزشی مدرسه را از مدیر دریافت کنید و بر اجرای فعالیت های مدنظر و شرکت فرزند خود در آموزش مجازی نظارت لازم را داشته باشید.
۳	در پایه های تحصیلی پایین تر و به ویژه دوره ی پیش دبستانی که ممکن است کودکان به تنهایی توان استفاده از رایانه و یا گوشی های هوشمند را نداشته باشند، اولیای باید همراهی بیشتری با فرزند خود را صورت دهند و در فرایند آموزش او را یاری کنند.
۴	در نظر داشته باشید که حمایت عاطفی و روانی شما از فرزندان در شرایط فعلی که از مربیان و معلمان دور هستند، می تواند نقش به سزایی در افزایش کیفیت تعلیم و تربیت او داشته باشد.
۵	چنانچه در خصوص استفاده از سامانه سوالی دارید و یا نیاز به پشتیبانی فنی دارید، قبل از شروع شدن زمان آموزش، سوال خود را از پشتیبان فنی سامانه که توسط مدیر مدرسه معرفی شده است، پرسید.
۶	گزارش روند پیشرفت تحصیلی و عملکرد فرزند خود را از مدرسه دریافت کنید.

ردیف	دانش آموزان عزیز
۱	به توصیه های مدیر مدرسه و معلمان خود که از طریق شبکه های مجازی و یا ارتباط تلفنی دریافت می کنید دقیقاً گوش دهید و آن ها را اجرا کنید
۲	سوالات خود را هنگام برگزاری کلاس از معلم پرسید.
۳	کتاب ها و فایل های صوتی و تصویری که توسط معلم برای شما ارسال می شود را دانلود کنید و به توصیه های معلم خود دقت کنید.
۴	به یاد داشته باشید که با این که به مدرسه نمی روید اما مدرسه تعطیل شده و همچنان باید با جدیت، فعالیت های آموزشی خود را انجام دهید و به توصیه های معلم خود عمل کنید.
۵	سوالات خود در خصوص چگونگی استفاده از آموزش های آنلاین را از معلمان تان پرسید و از اولیای خود در این زمینه کمک بگیرید.
۶	یادتان باشد که اگر همه ی ما نکات بهداشتی و ایمنی را رعایت کنیم به زودی بیماری کرونا را شکست خواهیم داد و مجدداً با دوستان و معلمان خود در مدرسه حضور خواهیم یافت.
۷	دانش آموز سفیر سلامت باید مشابه فعالیت های مدرسه حقیقی در حوزه یادگیری مهارت های سلامت، بکوشد و نسبت به آموزش همسالان از طریق انتقال مفاهیم بهداشتی زیر نظر مراقب، سلامت، یا مدیر مدرسه مشارکت نماید.
۸	حضور دانش آموز در طول ساعت، برگزاری کلاس های درس ضروری بوده و ترک کلاس بدون اجازه قبلی، غیبت محسوب می شود.