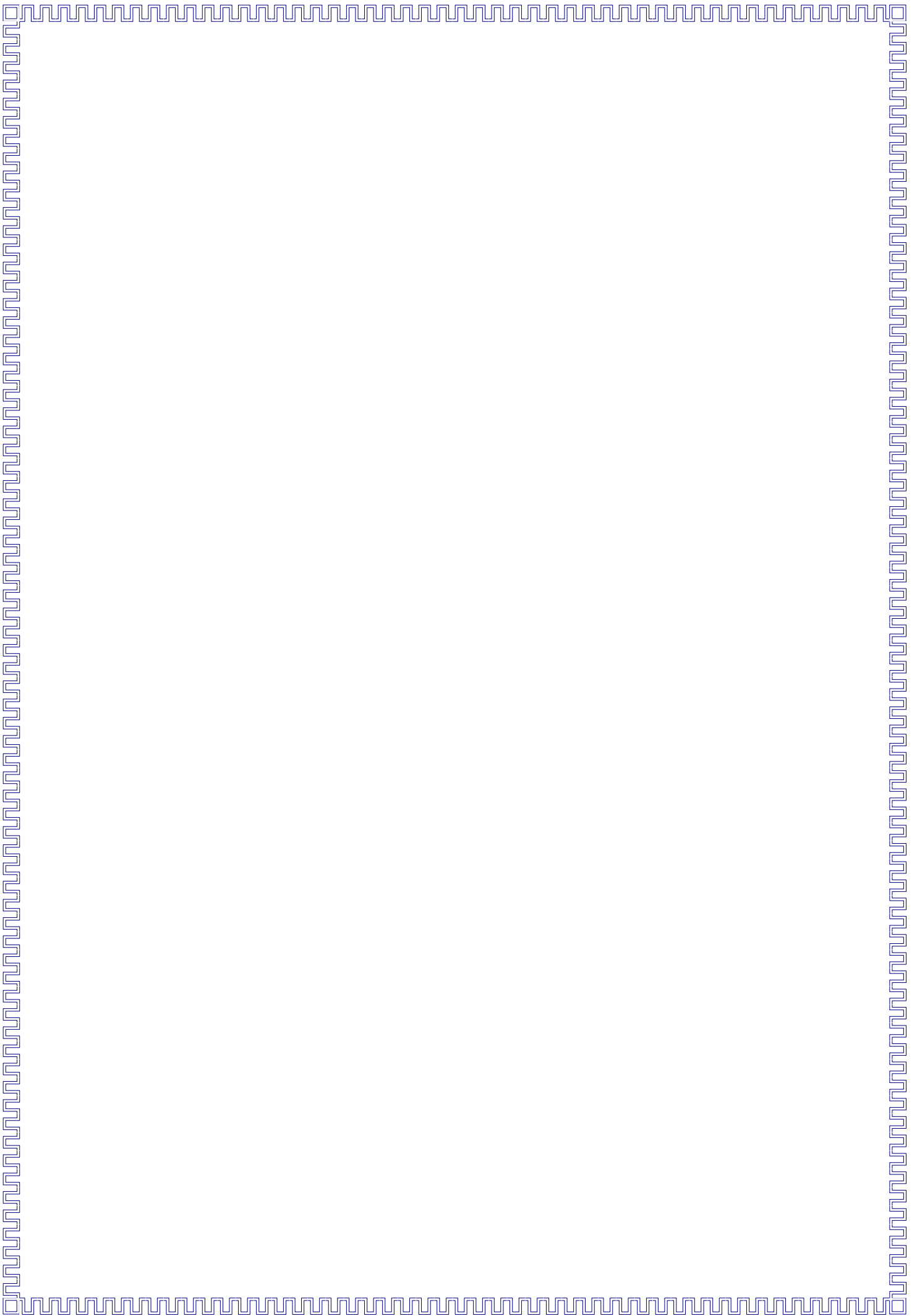
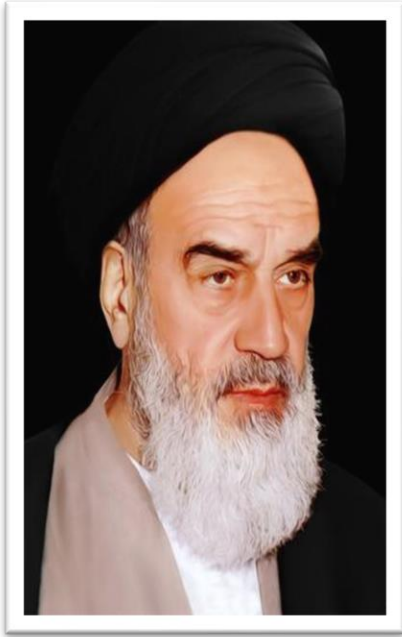


بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

فهرست مطالب

شماره صفحه	عنوان
۱	پیام مدیر
۳	سند تحول بنیادین
۴	سخنی با اولیا
۵	تشکل های هنرجویان مجموعه
۶	آیین نامه انضباطی - آموزشی
۷	مقررات آموزشی - مقررات کلاس های حضوری - مقررات امتحانی
۸	مقررات آموزش مجازی
۹	انتظارات مدرسه از اولیا
۱۰	جدول عناوین و فعالیت های تقویم اجرایی
۱۳	برنامه های سالانه معاونت آموزشی
۱۴	برنامه سالانه معاونت انضباطی
۱۵	برنامه های سالانه ورزشی
۱۵	برنامه های سالانه معاونت پرورشی
۱۶	شورای مدرسه و جدول جلسات کادر اداری و اجرایی
۱۷	جلسات گروه های آموزشی - تخصصی و وظایف گروه های آموزشی
۱۸	جدول اسامی همکاران در گروه های آموزشی
۱۹	برنامه های سالانه مشاوره
۲۰	فعالیت های واحد مشاوره روانشناسی
۲۱	ساعات شروع و پایان کار هنرستان
۲۲	یوم الله و مناسبت های ملی مذهبی
۲۵	برنامه زمانبندی برگزاری نمایشگاه ها و جشنواره ها
۲۶	برنامه هفتگی
۲۹	جدول حضور کادر هنر آموزان هنرستان
۳۱	برگزیدگان مسابقات فرهنگی - هنری



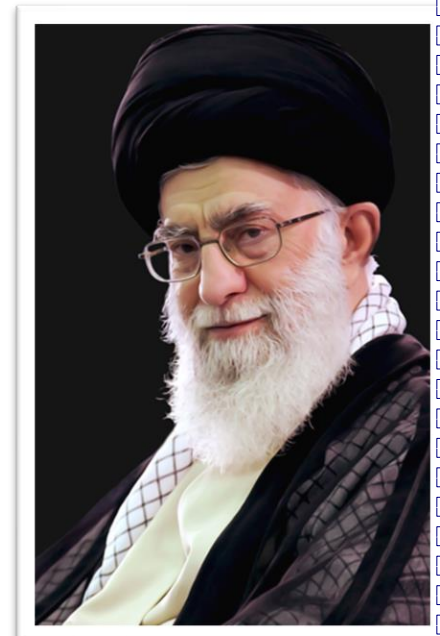


من امید آن دارم که مقدرات مملکت بعد از این به

دست شما عزیزان بیفتد .

و مملکت را شما عزیزان حفظ کنید.

(امام خمینی ره)



در محیط آموزش و پرورش باید کاری بشود که

حتی یک استعداد از میان این میلیون ها جوان و

نوجوان ایرانی به هدر نرود.

(مقام معظم رهبری)

پیام مدیر

به نام خداوند جان و خرد کزین برتر اندیشه برنگذرد

سلام به مهر - ماه مهربانی

باز هم بوی پاپنیر نزار رنگ به مشام می رسد، پاپنیری که یادآور صدای خیش خیش برگ ها در زیر پای جابران است. زمان می گذرد اما آنچه می ماند لذت با هم بودن و با هم شاد بودن است باز هم مهر آمد و جنبشی دوباره در فصل سلطنت اندیشه آغاز شد. و با شور و شوق مهر، واژه مهر مهر شده، و قلم و سوسه و شعر بیدار می گردد. فصل آشنایی با خدا، فصل خوشه چینی ستاره ها، فصل همکلاسیهای دیروز و هم یکمکتبی های امروز، از راه می رسد. امروز رنگ آگاهی به صدا می آید و پرچم دانش برافراشته می شود، درب گلستان معرفت گشوده می شود و صدای خنب و جوش و شور و هیاهوی دانش پر ثوئان، فضای مدرسه را پر می کند. یاسمن ها از قصه های دیروزی می گویند و معلمین درس امروز می دهند و کبوتران وجود را به پرواز در می آورند، تابه دانش آموزان درس خوب زیستن را بیاموزند. آرزو مندیم که لحظه لحظه پاپنیرتان سرشار از گرمای دوستی، مملو از لحظه شادی و مالامال نیایش، تلاش و پیروزی باشد.

اما سخنی با تو دارم ای بانوی آینده این سرزمین، آن گاه که بر کوهر وجود، آیه می مهر می نشانی و نور در گلدان اندیشه ات می بخاری. جوهر وجودت را با آیات الهی به شفافیت شبنم دل بنما و صفحه ی سفید ذنبت را با کلام الهی قلم بزنی و در زیر لب آهنگ مهر زمزمه کن و دستانت را با ساختن بنای انسانیت آشناساز... با تلاشت شالوده ی وجودت را شکل بده و بر رسانی ها و نارسایی های پیش صیقل بکش. و در نیایش با

آفریدگارت ایگنونه با من در فضای پر مهر مدرسه عهد ببند.

اکنون که در آستانه شروع ماه مهر هستیم و سال علم آموزی جدیدی پیش روست، از تومی خواهیم مر یاری کنی تا در مسیری گام بردارم که مروج علم و آیین تو باشم یاری ام کن تا همواره در آموزش، حریص باشم و در ترویج آموخته هایم، سخی. یاری ام ده تا بیا موزم آنچه را تومی پسندی و دوری جویم از آنچه ناپسندت است. کلم کن قلم که در دست می گیرم، به یاد تو باشم و آنچه می نگارم، مورد رضای تو باشد. بر صفحه تاریک دلم با قلم الهی ات نقشی بزن که تازنده ام، به اینکه موجودی مفید فایده درستی بی پایانت بوده ام، به خود باطمینانم. در این ماه مهر، از مهربانی کران خویش باز هم به من بخشش و این آغاز دوباره را برایم آغازی مبارک رقم بزن. با امید به اینکه با اکسیر دانایی و توانایی مرزهای جدید علم و دانش و پژوهش را در نور دیم و با پیوند علم و ایمان، قله های رفیع به روزی و پیروزی و کامیابی را فتح نمایم و با کام های مصمم و استوار، ایران جاویدان را سرفراز و سر بلند سازیم.

مدیر موسس، هنرستان پلی تکنیک، هنر

شهاب قدسی

سند تحول بنیادین

سند تحول بنیادین به عنوان قانون اساسی نظام تعلیم و تربیت ایران است. تعلیم و تربیت از مهمترین زیر ساخت های تعالی و پیشرفت همه جانبه کشور و ابزار جدی برای ارتقا سرمایه انسانی شایسته کشور در عرصه های مختلف است احیای تمدن عظیم اسلامی، حضور سازنده، فعال و پیشرو در میان ملت ها و کسب آمادگی برقراری عدالت و معنویت در جهان در گرو تربیت انسان های عالم، متقی و آزاده و اخلاقی است در پرتو چنین سرمایه انسانی متعالی است که جامعه بشری آمادگی تحقق حکومت جهانی انسان کامل را یافته و در سایه چنین حکومتی ظرفیت و استعداد های بشر به شکوفایی و کمال خواهد رسید. تحقق این هدف نیازمند ترسیم نقشه راهی است که در آن نحوه طی مسیر - منابع و امکانات لازم، تقسیم کار در سطح ملی و الزامات در این مسیر به صورت شفاف و دقیق مشخص شده باشد. در تهیه سند تحول بنیادین آموزش و پرورش کوشش شده است تا با الهام گیری از اسناد بالا دستی و بهره گیری از ارزش های بنیادین آنها و توجه به اهداف راهبردی نظام جمهوری اسلامی ایران، چشم انداز و اهداف تعلیم و تربیت در افق ۱۴۰۴ هجری شمسی تبیین شود.

طرح تدوین سند تحول بنیادین آموزش و پرورش در دستور کار شورای عالی انقلاب فرهنگی قرار گرفت و سرانجام پس از شکل گیری حلقه های کارشناسان مجرب آموزش و پرورش و سایر دستگاه های ذیربط، ضمن پایبندی به دیدگاه های حضرت امام خمینی (ره) و نظرات مقام معظم رهبری درباره تحول بنیادین نظام آموزشی و همسو با اسناد فرادستی از جمله سند چشم انداز بیست ساله کشور، سند مذکور تدوین و به تصویب این شورا رسید، وزارت آموزش و پرورش مسیولیت نهادینه سازی و اجرای سند ملی و طراحی و تدوین برنامه های اجرایی سند تحول را برعهده دارد و تمام دستگاه ها و نهادها به ویژه رسانه ملی، موظفند در چارچوب این سند همکاری لازم با نظام تعلیم و تربیت رسمی عمومی را برای تحقق اهداف تحول بنیادین آموزش و پرورش معمول دارند.

سخنی با اولیا

ما با توکل به خدای مهربان و همفکری با همکاران محترم و با توجه به نیروی انسانی ارزشمند و با عنایت به امکانات هنرستان پلی تکنیک هنر مبادرت به تهیه و تدوین برنامه سالانه و اجرایی نموده ایم و از آنجایی که هیچ جامعه ای بدون برنامه ریزی نمی تواند به اهداف مورد نظر خود به خوبی نایل آید لذا برآنیم تا جامعه کوچک این هنرستان را با همکاری و همیاری شما عزیزان با برنامه ای جامع که در نظر گرفته است باهمراهی همه جانبه شما هنر آموزان و هنرجویان عزیز به سوی موفقیت های چشمگیر راهنمایی و هدایت نماییم.

مجموعه ای که گردآوری نموده ایم روز شماری از فعالیت های آموزشی و پرورشی این هنرستان در سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰ است. لازم به ذکر است که در طول سال تحصیلی همه موارد قابل پیش بینی نمی باشند و این آموزشگاه تابع اداره محترم آموزش و پرورش می باشد و هر گونه تغییری که در دستورالعمل اداره پدید آید. این مجموعه آموزشی نیز تابع آن می باشد لذا بر این اساس هر گونه تغییری در برنامه به نحو مطلوب اطلاع رسانی خواهد گردید.

در انتها در سایه الطاف الهی سلامتی بهروزی و موفقیت روزافزون همه همکاران و هنرجویان عزیزمان را از خداوند متعال خواهانیم.

تشکل های هنرجویان

به منظور مشارکت دانش آموزان در امور مربوط به مسائل آموزشی، پرورشی، انضباطی، ورزشی و فوق برنامه، ایجاد ارتباط صحیح و مستقیم دوسویه بین دانش آموزان مدرسه و ارج نهادن به شخصیت و کرامت آنان و تقویت اعتماد به نفس و خود باوری و مسئولیت پذیری و مشارکت جویی در آنان این تشکل ها در سطح مدارس تشکیل می شود. همچنین حضور دانش آموزان در تشکل های مدرسه باعث ایجاد روحیه مسئولیت پذیری در آنان می شود و تمرینی است برای خلاقیت ها و رشد و شکوفایی آنان در آینده...

ردیف	نام تشکل	توضیحات
۱	شورای دانش آموزی	انتخاب و تشکیل اعضا این شورا بعد از کاندید شدن هنر جویان و احراز صلاحیت توسط شورای معاونین و رای گیری و انتخابات توسط خود دانش آموزان تشکیل می گردد. زمان تشکیل شورای دانش آموزی با توجه به برنامه هفتگی دانش آموزان روزهای سه شنبه می باشد که در هر ماه یک بار تشکیل می گردد.
۲	کتاب یار	انتخاب توسط معاون پرورشی از دانش آموزان علاقمند و اجرا در طول سال تحصیلی
۳	انجمن هنری (گروه سرود - موسیقی)	انتخاب دانش آموزان مستعد و اجرای برنامه در مراسم مختلف
۴	انجمن اسلامی	به منظور بسط و توسعه اندیشه و معیار های دینی و اسلامی این انجمن در بین دانش آموزان تشکیل می گردد.
۵	بسیج	ثبت نام دانش آموزان در بسیج مدرسه و فرستادن اسامی آنان به بسیج منطقه و ثبت و اجرا و نظارت بر فعالیت آنان توسط معاون پرورشی

زمان پیشنهادی جهت تشکیل شورای دانش آموزی

ردیف	روز	تاریخ
۱	سه شنبه	۱۴۰۱/۸/۳
۲	سه شنبه	۱۴۰۱/۸/۲۴
۳	سه شنبه	۱۴۰۱/۹/۱۵
۴	سه شنبه	۱۴۰۱/۱۰/۲۷
۵	سه شنبه	۱۴۰۱/۳/۱۸
۶	سه شنبه	۱۴۰۱/۱۲/۱۶
۷	سه شنبه	فروردین
۸	سه شنبه	اردیبهشت
۹	سه شنبه	اردیبهشت

آیین نامه انضباطی-آموزشی

دانش آموز عزیزم برای اینکه لحظات شیرین و آکنده از موفقیت را در کنار هم در طول سال تحصیلی جدید آغاز کنیم نیازمند همکاری و همیاری شما عزیزان هستیم و اطمینان داریم که شما به این امر کاملاً واقف هستید که تعامل شما با مدرسه به موفقیت هر چه بیشتر شما می انجامد و موجبات افتخار برای مدرسه و خودتان را فراهم می نماید. به همین جهت برای رسیدن به یک تفاهم دائمی انتظارات مدرسه از شما به شرح ذیل می باشد.

مقررات انضباطی:

- + به شعائر اسلامی احترام می گذارم به همین جهت با علاقه در برنامه صبحگاهی، نماز جماعت، و سایر مراسم مذهبی شرکت می کنم و به مقررات در این رابطه احترام می گذارم.
- + خودداری از بکار بردن وسایل تجملی و زینتی و پرهیز از به همراه آوردن اشیا گرانبها و وسایل غیر مجاز در مدرسه.
- + استفاده از اونیفورم تعیین شده از طرف مدرسه و کفش و جوراب ساده و مناسب با شئونات دانش آموزی.
- + رعایت بهداشت فردی و همکاری با دانش آموزان دیگر و مسئولین در پاکیزه نگهداشتن فضا و محیط مدرسه.
- + رفتار مناسب در کمال احترام با تواضع و فروتنی نسبت به عوامل اجرایی و دبیران و خدمتگزاران و سایر دانش آموزان مدرسه.
- + پرهیز از هر گونه برخورد فیزیکی و نزاع لفظی با سایر دانش آموزان و بکار بردن الفاظ نامناسب حتی در قالب شوخی.
- + پرهیز از هر گونه خرید و فروش در مدرسه.
- + ورود و خروج بموقع به مدرسه و کلاس درس و در ساعت کار مدرسه بدون اطلاع و موافقت مسئولین واحد آموزشی را ترک نمی کنم.
- + همکاری با دیگر دانش آموزان و نماینده کلاس و انتظامات و نظم در صف و حضور به موقع در صف های کلاس.
- + پرهیز از استفاده نامناسب از فضای مجازی و اینترنت و خودداری از ایجاد مشکل برای سایر دانش آموزان و مدرسه در این زمینه.

مقررات آموزشی:

- ساعی بودن در تحصیل و رعایت مقررات آموزشی و حضور در کلاس با آمادگی قبلی
- حضور به موقع اولیای گرامی در صورت دعوت دبیر یا مسئولین مدرسه
- حضور فعال دانش آموزان در کلاس های درس همراه با رعایت مقررات انضباطی کلاس و همکاری کامل با دبیران در فرایند تدریس
- به همراه داشتن وسایل مورد نیاز کتاب، دفتر، جزوه، کتاب کمک آموزشی، کار عملی و.....
- انجام تکالیف خواسته شده از طرف دبیران.

مقررات کلاس های حضوری:

- دانش آموزان ملزم به استفاده از ماسک، دستکش و همراه داشتن مواد ضدعفونی کننده مخصوص دست می باشند.
- مدرسه از پذیرش دانش آموزان بدون ماسک مناسب معذور است.
- از پذیرش دانش آموزانی با هر گونه علائم مشکوک به بیماری معذور می باشیم.
- از دانش آموزان خواهشمند است فاصله اجتماعی را در مدت زمان حضور در مدرسه خصوصا زنگ های تفریح، هنگام ورود و خروج به کلاس رعایت بفرمایند.
- از نشستن در حیاط مدرسه (روی زمین) جدا خودداری شود.
- پوشیدن لباس فرم مرتب و تمیز الزامی می باشد.
- پس از هر بار حضور در مدرسه حتما حمام کنید.
- از دست دادن یا هر گونه حرکت های مشابه به شدت خودداری شود.
- هر دانش آموز موظف به استفاده از لوازم التحریر خود می باشد. جدا از قرض دادن یا گرفتن وسایل یکدیگر پرهیز شود.

مقررات امتحانی:

- به همراه داشتن کارت ورود به جلسه
- حضور به موقع و راس ساعت در جلسه امتحانی (حضوری و مجازی)
- همراه نداشتن جزوه و کتاب ... و هر گونه وسایل اضافی در جلسه امتحان (حضوری و مجازی)
- رعایت موارد و تذکراتی که در جلسه امتحان توسط مسئولین مدرسه اعلام می شود. (حضوری و مجازی)
- عدم غیبت در امتحانات و آزمون ها (حضوری و مجازی)
- پرهیز از ایجاد بی نظمی و صحبت کردن در جلسه امتحان (حضوری و مجازی)
- هر آزمون (حضوری و مجازی) فقط یک بار انجام می شود، لذا حضور دانش آموزان در جلسه الزامی است.

مقررات آموزش مجازی:

- + شرکت در کلاس های آنلاین الزامی می باشد و عدم حضور به منزله غیبت تلقی می گردد.
- + تمام کلاس ها توسط مدیریت سامانه مدرسه بررسی می گردد و حضور فیزیکی و ذهنی دانش آموزان به دقت پیگیری می شود.
- + نمره مستمر شامل پرسش و پاسخ ، انجام تکالیف و هر گونه فعالیت مثبت در کلاس های مجازی می باشد.
- + پنج دقیقه قبل از ساعت شروع کلاس ها ، حاضر باشید.
- + از آن جهت که برنامه شاد تنها برنامه مشترک نظام آموزشی کل کشور می باشد، لذا تمام دانش آموزان موظف هستند که این برنامه را در گوشی، تبلت و یا لب تاپ خود نصب کنند.
- + دانش آموزان هر جلسه برای هر درس ابتدا در گروه کلاسی مربوطه در شاد اعلام حضور می کنند و سپس وارد کلاس مجازی معرفی شده از طرف هنرستان می شوند.
- + در حین برگزاری کلاس از رفت و آمد، صحبت کردن با دیگران ، گوش دادن به موسیقی، خوردن خوراکی و به طور کلی هر عامل به هم زنده تمرکز به شدت پرهیز گردد.
- + قبل از شروع کلاس از آماده بودن تمام وسایل آن درس اطمینان حاصل نمایید.
- + هر گونه آموزش در فضای مجازی جز موارد تدریس کتاب محسوب می گردد و مجدداً تکرار نخواهد شد.
- + در صورت داشتن هر گونه سوال طبق مقررات اعلام شده از سوی دبیر جلسات رفع اشکال در فضای مجازی تشکیل می شود، لذا از هرگونه تماس و پیام در محیطی غیر از برنامه شاد و سامانه مربوطه با دبیر جدا خودداری گردد.

اولیای محترم:

رعایت نظم و انضباط فرایندی جمعی است و به طبع نیازمند همکاری و همدلی تمامی نیروهاست لذا ضرورت دارد که تمامی قوانین و مقررات فوق توسط دانش آموز و اولیای گرامی ایشان رعایت شود.

انتظارات مدرسه از اولیا

تعامل و همکاری و مشارکت اولیا در فعالیت های مدرسه می تواند در رسیدن آموزشگاه به اهداف آموزشی و تربیتی بسیار تاثیر گذار باشد هماهنگ کردن فعالیت های خانه و مدرسه و تقویت ارتباط بین این دو باعث سازندگی و موفقیت هر چه بیشتر آموزشگاه و رشد و تعالی دانش آموزان در ابعاد مختلف می گردد. در همین زمینه از شما اولیای گرامی رسیدگی و نظارت در موارد فوق انتظار می رود:

➤ بررسی و پیگیری نمرات ارزشیابی مستمر، و کارنامه دانش آموز در طول سال

تحصیلی

➤ کنترل و نظارت بر وضعیت ظاهری و پوشش دانش آموز

➤ با توجه به شرایط موجود و از آنجا که ناگزیر به برگزاری کلاس ها به صورت مجازی

هستیم، لطفا نسبت به فراهم نمودن اینترنت پرسرعت برای فرزند خود اقدامات

لازم را انجام دهید.

➤ نظارت بر چگونگی استفاده از فضای مجازی و اینترنت توسط دانش آموز

➤ نظارت بر انجام وظایف و تکالیف محوله از طرف دبیران و برنامه ریزی مناسب

جهت مطالعه در منزل برای دانش آموز و استفاده صحیح از زمان و فرصت ها

➤ پذیرش و قبول اینکه مدرسه از دادن مرخصی ساعتی بین روز حتی برای مراجعه

به پزشک معذور است.

➤ توجه کافی به اطلاعیه ها و فرم های ارسالی از طرف آموزشگاه و انجام اقدامات لازم

➤ اطلاع رسانی غیبت دانش آموز (در کلاس حضوری و مجازی) به مسئولین مجموعه

آموزشی تا ساعت ۹ صبح همان روز و بیان علت غیبت و تاخیر دانش آموز

➤ حضور مستمر اولیا در جلسات آموزش خانواده و معارفه دبیران و....

➤ آشنایی اولیا ی محترم با شرح وظایف خود در رابطه با مدرسه

➤ همکاری اولیا در رابطه با برگزاری اردوها و فعالیت های دانش آموزان در مدرسه.

زمان	عناوین و فعالیت های تقویم اجرایی
شهریور	<p>آماده سازی فضای آموزشگاه</p> <p>برگزاری جلسه شورای دبیران و انتخاب نماینده دبیران و ارائه برنامه دبیران</p> <p>برنامه ریزی برای سرویس مدرسه</p> <p>برنامه ریزی جهت برگزاری مراسم بازگشایی و استقبال از دانش آموزان</p> <p>تهیه ملزومات اداری و انضباطی و کلاسی برای شروع فعالیت های آموزشگاه</p> <p>تهیه پک های لوازم التحریر (در صورت تمایل اولیاء) و کارگاهی برای دانش آموزان و تهیه و توزیع کتاب</p>
مهر ماه	<p>مراسم بازگشایی سال تحصیلی جدید</p> <p>بزرگداشت هفته دفاع مقدس از طریق نمایشگاه و نصب پوستر - برگزاری آزمون های ماهانه</p> <p>ایجاد علاقه در دانش آموزان برای کتابخوانی از طریق ثبت نام در مسابقات کتابخوانی واحد فرهنگی و هنری، اهدا جوایز به برگزیدگان</p> <p>دعوت از آتش نشانان منطقه و برگزاری عملیات اطفای حریق</p> <p>شناسایی دانش آموزان ضعیف درسی با همکاری دبیران و برنامه ریزی برای پیشرفت درسی</p> <p>بزرگداشت روز تربیت بدنی</p> <p>برگزاری مجمع عمومی انجمن اولیا و مربیان</p> <p>تشکیل جلسه انجمن اولیا با حضور اعضای جدید</p>
آبان ماه	<p>برگزار نمودن شورای دبیران - آغاز هفته پیوند اولیا و مربیان و گرامیداشت روز خانواده -</p> <p>گرامیداشت روز نوجوان و بسیج دانش آموزی و برگزاری مراسم روز دانش آموز</p> <p>جلسه انجمن اولیا و مربیان در آبان ماه</p> <p>برگزاری آزمون های ماهانه و ارائه کارنامه</p> <p>تشکیل گروهها و رشته های تخصصی ورزشی برای دانش آموزان</p> <p>برگزاری انتخابات شورای دانش آموزی و اعلام نتیجه</p> <p>برگزاری جلسه معارفه دبیران با اولیاء - برگزاری جلسه آموزش خانواده</p> <p>تشکیل شورای دبیران</p> <p>برنامه ریزی و ثبت نام دانش آموزان در مسابقات ارسالی اداره</p>

عناوین و فعالیت های تقویم اجرایی	زمان
<p>برگزاری جلسه آموزش خانواده تشکیل شورای دبیران بررسی پیشرفت یا افت تحصیلی دانش آموزان با توجه به روند امتحانات و همفکری با مشاور مدرسه جهت ارائه راهکار مناسب تشکیل ستاد برگزاری امتحانات ترم اول برگزاری جشنواره شب یلدا ارائه برنامه امتحانی و مطالعاتی به دانش آموزان جهت آمادگی برای امتحانات ترم اول گرامیداشت روز جهانی معلولان بزرگداشت هفته پژوهش و مسابقه مقاله نویسی و روزنامه دیواری برنامه ریزی و ثبت نام دانش آموزان جهت شرکت در مسابقات واحد فرهنگی - هنری منطقه</p>	آذرماه
<p>برگزاری جلسه آموزش خانواده با عنوان نقش والدین در کاهش اضطراب امتحان برگزاری مراسم ولادت حضرت عیسی (ع) برگزاری امتحانات ترم اول - برگزاری شورای دبیران ارزیابی از چگونگی اجرای امتحانات بزرگداشت شهادت حضرت فاطمه زهرا سلام اله علیه</p>	دی ماه
<p>ارائه کارنامه ترم اول به اولیا و دادن اطلاعات از روند پیشرفت یا افت تحصیلی دانش آموزان به اولیا. برگزاری جلسه آموزش خانواده آغاز جشن دهه فجر و برگزاری مراسم بزرگداشت این دهه و روز پیروزی انقلاب اسلامی تجلیل و تقدیر از دانش آموزان ممتاز و رتبه های برتر و همچنین دارای پیشرفت تحصیلی برگزاری نمایشگاه به مناسبت دهه فجر و برنامه های این دهه تشکیل جلسه شورای دبیران برگزاری اردوی دانش آموزی شرکت دانش آموزان در مسابقات علمی - فرهنگی - هنری برگزاری مراسم ولادت حضرت فاطمه (س) و روز مادر برگزاری مراسم ولادت حضرت علی (ع) و روز پدر برگزاری مراسم مبعث حضرت رسول اکرم</p>	بهمن ماه

زمان	عناوین و فعالیت های تقویم اجرایی
اسفند ماه	<p>بزرگداشت روز امور تربیتی</p> <p>برنامه ریزی جهت روز درختکاری و توسعه فضای سبز مدرسه و جشنواره سبزه و هفت سین ویژه عید نوروز</p> <p>تشکیل جلسه اولیا و مربیان</p> <p>برگزاری جشن نیکوکاری</p> <p>برگزاری آزمون های میان ترم دوم</p> <p>برگزاری مراسم نیمه شعبان</p>
فروردین ماه	<p>ادامه امتحانات میان ترم دوم و ارائه کارنامه به اولیا</p> <p>تشکیل جلسه شورای دبیران</p> <p>آموزش خانواده</p> <p>روز جهانی بهداشت و هفته سلامت</p> <p>برگزاری مراسم شهادت حضرت علی (ع) و افطاری مدرسه</p>
اردیبهشت ماه	<p>برگزاری جشن عید فطر</p> <p>آماده سازی مدرسه جهت گرامیداشت هفته معلم و بزرگداشت شهادت استاد مطهری</p> <p>برگزاری برنامه های ویژه هفته مشاغل (نمایشگاه آثار هنرجویان) و دعوت از دانش آموزان نهم مدارس</p> <p>جلسه آموزش خانواده با موضوع تربیت اسلامی و نقش خانواده در اوقات فراغت دانش آموزان</p> <p>تشکیل شورای دبیران</p> <p>برنامه ریزی و تشکیل ستاد امتحانات جهت برگزاری امتحانات ترم دوم</p> <p>برنامه برای بزرگداشت فردوسی و شیخ بهایی و سعدی</p> <p>برگزاری امتحانات عملی ترم دوم</p>
خرداد ماه	<p>برگزاری امتحانات پایانی و کنترل لیست اوراق امتحانی</p> <p>ارائه کارنامه پایانی به دانش آموزان و رسیدگی به اعتراضات دانش آموزان</p> <p>گرامیداشت سالگرد ارتحال امام خمینی بنیانگذار انقلاب اسلامی</p> <p>تشکیل شورای دبیران جهت اعلام روزهای کاری و روزهای تعطیلی در سال تحصیلی آتی</p> <p>آمادگی شرایط ثبت نام دانش آموزان جدید و تشکیل ستاد پروژه مهر ۱۴۰۲</p>

برنامه های سالانه معاونت آموزشی

- ❖ برگزاری مراسم بازگشایی مدرسه با حضور هنرآموزان و دانش آموزان
- ❖ تنظیم برنامه هفتگی بر اساس جدول درسی هر پایه و ساعت کار هنرآموزان محترم
- ❖ تهیه و تنظیم دفاتر فعالیت های کلاسی برای هر یک از هنرآموزان
- ❖ تهیه برنامه جلسات دبیران و آماده نمودن موضوعات هر یک از جلسات
- ❖ اعلام موفقیت ها و معرفی دانش آموزان موفق و حائز رتبه در ابعاد علمی و پرورشی با اهداء جایزه
- ❖ آزمون های پیشرفت تحصیلی برای تمام پایه ها
- ❖ برنامه ریزی از مونهای جامع برای همه پایه ها بخصوص دانش آموزان سال دوازدهم
- ❖ ارزشیابی مستمر عملکرد دبیران و کارکنان..
- ❖ برگزاری کلاسهای تقویتی
- ❖ تهیه برنامه سالانه و تقویم اجرایی جهت سال تحصیلی
- ❖ تهیه دفتر گزارش کار گاه ها و نظارت بر تکمیل آن از طرف هنرآموزان و دانش آموزان
- ❖ برنامه ریزی و نظارت در انتخاب نمایندگان کلاسی
- ❖ تشکیل و تکمیل پرونده پرسنلی همکاران و تکمیل فرم مشخصات همراه با مدارک لازم و معرفی نیروهای جدید به گزینش اداره
- ❖ شناسایی دانش آموزان ضعیف از نظر بنیه علمی و برنامه ریزی جهت رفع آن با تمهید مقدمات برگزاری کلاسهای فوق برنامه یا تقویتی با هماهنگی انجمن اولیا و مربیان
- ❖ تهیه لیست نمرات دانش آموزان و تحویل آن به مسئول سایت مدیر جهت اعلان در سایت مدرسه جهت اطلاع خانواده ها
- ❖ تمهید مقدمات جهت تنظیم برنامه امتحانات (با نظرخواهی از دانش آموزان ، دبیران و هماهنگی اداره)
- ❖ تهیه و تنظیم برنامه هفتگی کلاسهای مختلف با رعایت جوانب گوناگون و همکاری کامل با سایر مراکز آموزشی..
- ❖ برگزاری مجمع عمومی اولیا ، انتخاب اولیا عضو انجمن و برگزاری منظم جلسات انجمن اولیا و مربیان هنرستان
- ❖ تشکیل جلسات شورای دبیران و شورای مدرسه به منظور حسن اجرای برنامه های آموزشی
- ❖ تهیه فرم و اجرای ارزشیابی هنرآموزان از طرف دانش آموزان
- ❖ تکمیل موارد ضروری در دفتر ثبت برنامه سالانه مدیران
- ❖ برنامه ریزی در روزهای اول ثبت نام بر اساس معدل کسب شده در سال قبل و ارائه کتاب های درسی و کمک درسی هنرآموزان.
- ❖ شرکت در کلاس های آموزشی آشنایی با رشته ها
- ❖ تشکیل کلاس های فوق برنامه با توجه به علایق هنرجویان
- ❖ ارائه منشور آموزشی و تربیتی به هنرجویان
- ❖ نصب پوستر آموزشی در کارگاه ها به تفکیک رشته ها
- ❖ پیگیری کمبود کتب درسی و همچنین ارائه کتاب های درسی به هنرجویان
- ❖ تهیه پیک هنر به مناسبت فرا رسیدن نوروز باستانی و استفاده بهینه از تعطیلات نوروز
- ❖ پیگیری جلسات دیدار اولیا با دبیران

برنامه‌های سالانه معاونت انضباطی

- ❖ حضور به موقع در مدرسه و همکاری های لازم جهت برگزاری مراسم آغازین ویژه باز گشایی مدارس
- ❖ نظارت کامل بر اجرای مفاد آیین نامه انضباطی دانش آموزان
- ❖ نظارت کامل بر حضور و غیاب دانش آموزان و دبیران در ساعات آموزشی و مراقبت از امضای دبیر مربوطه تا پایان سال تحصیلی
- ❖ همکاری در تحویل کتاب های درسی به دانش آموزان
- ❖ انتصاب نماینده کلاسها
- ❖ تشکیل دفتر انضباطی دانش آموزان و دبیران....
- ❖ همکاری با مشاور مدرسه در شناختن دانش آموزانی که ناهنجاری رفتاری دارند و کمک به رفع مشکل ان ها از طریق مراجع ذیصلاح
- ❖ همکاری با مربی تربیتی در جهت برگزاری مراسم ملی و مذهبی در طول سال
- ❖ بررسی و پیگیری وضعیت انضباطی دانش آموز و اطلاع رسانی به اولیا
- ❖ آماده کردن کلاس، سالن، و تجهیزات پیش از امتحان
- ❖ شماره گذاری صندوق ها و نصب راهنمای طبقات
- ❖ همکاری در اجرای امتحانات
- ❖ نظارت بر اجرای کلاس های تقویتی
- ❖ شرح آیین نامه انضباطی امتحانات برای دانش آموزان
- ❖ نظارت بر حسن اجرای امتحانات و تصحیح اوراق امتحانی
- ❖ جمع اوری و ضبط اوراق امتحانی
- ❖ کنترل صندوق مکاتبه با مدیریت
- ❖ کنترل حفاظتی مدرسه قبل از ترک مدرسه
- ❖ نظارت بر نظافت و بهداشت مدرسه و بوفه
- ❖ کنترل دقیق تردد دانش آموزان و اطلاع رسانی به خانواده ها در خصوص تاخیر و غیبت دانش آموزان

برنامه های سالانه ورزشی

- ❖ آماده نمودن اتاق ورزشی هنرستان و آماده نمودن حیاط مدرسه برای ورزش هنرجویان و هنرآموزان
- ❖ تهیه وسایل ورزشی مورد نیاز مجموعه ورزشی
- ❖ انجام ورزش صبحگاهی با کمک دانش آموزان در مراسم صبحگاهی
- ❖ شرکت دانش آموزان در مسابقات ورزشی منطقه

برنامه های سالانه معاونت پرورشی

- ❖ برنامه ریزی برای بازگشایی مدرسه
- ❖ بزرگداشت هفته دفاع مقدس
- ❖ برنامه ریزی و هماهنگی برای برگزاری نماز جماعت
- ❖ تجهیز و آماده نمودن نماز خانه و کتابخانه
- ❖ برگزاری مسابقات کتابخوانی به مناسبت های مختلف ملی و مذهبی
- ❖ برگزاری مراسم مختلف مذهبی (اعیاد ، شهادت و تولد) و دعوت از سخنران در مناسبت های مذهبی و ملی
- ❖ برگزاری و نظارت بر تشکیل انتخابات شوراهای دانش آموزی و مصوبات آن
- ❖ برگزاری مسابقات فرهنگی (انشاء – خاطره نویسی و ...)
- ❖ برنامه ریزی مراسم صبحگاه و نظارت بر حسن اجرای آن
- ❖ برگزاری اردوهای تشویقی ، علمی ، زیارتی
- ❖ هماهنگی جهت شرکت دانش آموزان در مسابقات فرهنگی و علمی در سطح مدرسه و منطقه
- ❖ برنامه ریزی در برگزاری مراسم پیروزی انقلاب اسلامی ایران
- ❖ تهیه و نصب تراکت و پوستر به مناسبت های مختلف
- ❖ برنامه ریزی بزرگداشت مقام معلم
- ❖ تشویق دانش آموزان شرکت کننده در برنامه های فرهنگی و نماز جماعت
- ❖ برگزاری جشنواره غذا

شورای مدرسه

در راستای سیاست مدرسه محوری و تفویض اختیارات به مدارس و به منظور توسعه ی مشارکت همکاری و استفاده از تجارب معلمان، مربیان و اولیای دانش آموزان در اداره ی مدرسه ،بهبود فرآیند تصمیم گیری، ارتقای کیفی فعالیت های آموزشی و پرورشی و اداری، تدوین برنامه های سالانه ی مدرسه و هماهنگی امور و نظارت بر فعالیت های مربوط، در هر یک از مدارس شورایی به نام شورای مدرسه تشکیل می گردد.

جلسات کار اداری و اجرایی، همدستان

ردیف	ماه	روز	تاریخ	ساعت شروع
۱	مرداد	شنبه	۱۴۰۱/۵/۸	۱۳:۰۰
۲	شهریور	دوشنبه	۱۴۰۱/۶/۲۱	۱۳:۰۰
۳	مهر	دوشنبه	۱۴۰۱/۷/۱۱	۱۳:۰۰
۴	آبان	دوشنبه	۱۴۰۱/۸/۹	۱۳:۰۰
۵	آذر	دوشنبه	۱۴۰۱/۹/۷	۱۳:۰۰
۶	دی	دوشنبه	۱۴۰۱/۱۰/۲۶	۱۳:۰۰
۷	بهمن	دوشنبه	۱۴۰۱/۱۱/۱۷	۱۳:۰۰
۸	اسفند	دوشنبه	۱۴۰۱/۱۲/۱۵	۱۳:۰۰
۹	فروردین	دوشنبه	۱۴۰۲/۱/۱۴	۱۳:۰۰
۱۰	اردیبهشت	دوشنبه	۱۴۰۲/۲/۱۱	۱۳:۰۰

جلسات گروه‌های آموزشی-تخصصی و وظایف گروه‌های آموزشی

براساس برنامه ریزی هنرستان و نحوه مطلوب انجام کار و فعالیت های موسسه بر طبق زمان بندی محدود و متنوع بودن رشته ها هر گروه موظف است در طول هر ماه برنامه ریزی دقیق از فعالیت های خود داشته باشد تا هنرجو و هنر آموز بتوانند در این زمان بندی بهترین نوع فعالیت را ارائه دهند.

برنامه ریزی جهت ارائه نمودن دو نمونه کار دسته جمعی و بزرگ برای سال تحصیلی در گروه های معماری و گرافیک برنامه ریزی جهت شرکت در نمایشگاه ها در دو دوره به صورت داخلی و ارسال آثار هنرجویان به اداره شرکت در جشنواره هنرهای تجسمی و آمادگی هنرجویان از بهمن ماهبرنامه ریزی جهت شرکت در مسابقات فرهنگی - هنری و آمادگی هنرجویان از آذرماه و جمع آوری آثار برنامه ریزی جهت شرکت در مسابقات پرسش مهر و تهیه مقالات ،تحقیق و برنامه های ارائه شده از طرف هنرستان جلسات گروه ها یک جلسه آموزشی محسوب می شود.

ردیف	ماه	روز	تاریخ	ساعت شروع
۱	مرداد	یکشنبه	۱۴۰۱/۵/۲۳	۹:۳۰
۲	شهریور	سه شنبه	۱۴۰۱/۶/۱۵	۹:۳۰
۳	مهر	سه شنبه	۱۴۰۱/۷/۱۹	۱۵:۰۰
۴	آبان	سه شنبه	۱۴۰۱/۸/۱۷	۱۶:۰۰
۵	آذر	سه شنبه	۱۴۰۱/۹/۲۲	۱۶:۰۰
۶	دی	سه شنبه	۱۴۰۱/۱۰/۲۰	۱۶:۰۰
۷	بهمن	سه شنبه	۱۴۰۱/۱۱/۱۸	۱۶:۰۰
۸	اسفند	سه شنبه	۱۴۰۱/۱۲/۹	۱۶:۰۰
۹	فروردین	سه شنبه	۱۴۰۲/۰۱/۱۵	۱۶:۰۰
۱۰	اردیبهشت	سه شنبه	۱۴۰۲/۰۲/۱۲	۱۶:۰۰

جدول اسامی همکاران در گروه های آموزشی

نام دبیران	گروه
خانم ها: آزادی- سینایی پور - ضرغام پور- خادمیان- امینی- حسن مهدی- تائب مرتضوی	رشته گرافیک
خانم ها : شاهمیری- جواهری- راستکار- حسن مهدی- غفاری	رشته معماری
خانم ها: سیما ملا حاجیان - مژگان ملا حاجیان	رشته حسابداری
خانم ها: بابایی - دارایی - مظاهری - سلامیان - کمانکش- افشاری پردل - فداکار- سپهری منش - مولود موسوی - بهمنی	دروس عمومی

برنامه های سالانه مشاوره

- ❖ آماده سازی و معرفی صندوقهای انتقادات - پیشنهادات، ارتباط با مشاوره و توجیه دانش آموزان
- ❖ تشویق دانش آموزان جهت مشارکت در فعالیت های مدرسه
- ❖ اقدام در خصوص تشکیل کلاس های آموزش خانواده.
- ❖ بررسی و پیگیری مشاوره ای چندین مورد از مشکلات تربیتی و تحصیلی دانش آموزان با همکاری اولیاء آنها
- ❖ نصب پیام های مربوط به هفته بهداشت و روان
- ❖ بررسی پرونده های مشاوره ای دانش آموزان سال گذشته
- ❖ تکمیل پرونده های مشاوره دانش آموزان سال اول
- ❖ بررسی صندوق ارتباط با مشاور
- ❖ شرکت در جلسه شورای دبیران
- ❖ برگزاری مشاوره گروهی برای دانش آموزان و خانواده ها
- ❖ نصب پیام های مشاوره ای موضوعات مختلف روانشناسی در تابلوی مشاوره
- ❖ ارائه بروشور در خصوص آماده سازی دانش آموزان برای امتحانات

فعالیت های واحد مشاوره و روانشناسی

برای کمک به سلامت روانی (مدیریت هیجانات "استرس" "خشم و پرخاشگری"، افزایش اعتماد به نفس و ارتقاء مهارت های بین فردی و ارتباط موثر، تقویت حافظه و تمرکز و همچنین کسب انرژی مثبت و افزایش انرژی معنوی) در نتیجه بازدهی آموزشی در خدمت اولیا و دانش آموزان عزیز خواهد بود.

❖ مشاوره فردی

❖ مشاوره گروهی با دانش آموزان

❖ مشاوره فردی با والدین

❖ برگزاری کلاس ها و جلسات پرسش و پاسخ جهت بررسی مشکلاتی که عموماً دانش آموزان با آن ها مواجه هستند.

❖ برگزاری کلاس ها و جلسات پرسش و پاسخ با والدین در زمینه بهداشت روانی و ارتقاء سلامت روانی خانواده

❖ ترغیب دانش آموزان به جمع آوری پیام های بهداشت روان و شرکت در مسابقات کتابخوانی با موضوعات بهداشت

روانی

❖ برگزاری کلاس های خلاقیت و موفقیت های تحصیلی برای دانش آموزان با موضوعاتی اعم از ایجاد انگیزه و هدفمندی

❖ برگزاری کلاس های شناخت ویژگی های نوجوانی و دوران بلوغ برای دانش آموزان پایه دهم

❖ برگزاری مراسم هفته بهداشت و کمک به دانش آموزان برای هر چه بهتر برگزار شدن این هفته

❖ برگزاری کلاس های آموزش خانواده

❖ کمک به دانش آموزان که مشکلات مشابه ای دارند به صورت جلسات گروهی

❖ کمک به دانش آموزان به صورت فردی.

❖ ارائه مطالب شامل پیام، اخبار، مطلب کوتاه خواندنی و روی برد مشاور.

❖ پیگیری پیشرفت تحصیلی دانش آموزان

ساعت شروع و پایان کار، نمرستان

جدول ساعات آموزشی، نمرستان

زنگ چهارم	نماز و ناهار	زنگ سوم	استراحت	زنگ دوم	استراحت	زنگ اول	صبحگاه	
۱۳:۰۰	۱۲:۳۰	۱۱:۱۰	۱۰:۵۵	۹:۳۵	۹:۲۰	۸	۷:۴۵	ساعت
الی	الی	الی	الی	الی	الی	الی	الی	
۱۴:۲۰	۱۳:۰۰	۱۲:۳۰	۱۱:۱۰	۱۰:۵۵	۹:۳۵	۹:۲۰	۸	

یوم‌الذمه و مناسبت‌های ملی و مذهبی

موضوع	تاریخ	روز
جشن بازگشایی مدرسه و هفته دفاع مقدس	۱۴۰۱/۷/۲	شنبه
- رحلت رسول اکرم(ص) و شهادت امام حسن مجتبی(ع)	۱۴۰۱/۷/۳	یکشنبه
روز جهانگردی - شهادت امام رضا(ع)	۱۴۰۱/۷/۵	سه شنبه
روز آتش نشانی و ایمنی	۱۴۰۱/۷/۷	چهارشنبه
روز بزرگداشت مولوی	۱۴۰۱/۷/۸	جمعه
روز نیروی انتظامی	۱۴۰۱/۷/۱۳	چهارشنبه
روز بزرگداشت حافظ	۱۴۰۱/۷/۲۰	چهارشنبه
روز جهانی استاندارد - میلاد حضرت رسول اکرم صلی الله علیه و آله میلاد حضرت امام جعفر صادق علیه السلام مؤسس مذهب جعفری	۱۴۰۱/۷/۲۲	جمعه
روز جهانی نابینایان (عصای سفید) - روز ملی پارالمپیک	۱۴۰۱/۷/۲۳	شنبه
روز تربیت بدنی و ورزش	۱۴۰۱/۷/۲۶	سه شنبه
شهادت حسین فهمیده (روز نوجوان) و بسیج دانش آموزی	۱۴۰۱/۸/۸	یکشنبه
ولادت امام حسن عسگری (ع)	۱۴۰۱/۸/۱۲	پنجشنبه
روز دانش آموز (تسخیرلانه جاسوسی امریکا و روز ملی مبارزه با استکبار)	۱۴۰۱/۸/۱۳	جمعه
وفات حضرت معصومه سلام اله علیه - روز فرهنگ عمومی	۱۴۰۱/۸/۱۴	شنبه
روز کتاب و کتابخوانی	۱۴۰۱/۸/۲۴	سه شنبه
روز نیروی دریایی	۱۴۰۱/۹/۷	دوشنبه
	۱۴۰۱/۹/۹	چهارشنبه
روز جهانی معلولان - ولادت حضرت زینب سلام الله علیها و روز پرستار	۱۴۰۱/۹/۱۲	شنبه
روز دانشجو	۱۴۰۱/۹/۱۶	چهارشنبه
روز پژوهش	۱۴۰۱/۹/۲۵	جمعه
شب یلدا - ولادت حضرت زینب و روز پرستار	۱۴۰۱/۹/۳۰	چهارشنبه
ولادت حضرت عیسی	۱۴۰۱/۱۰/۴	یکشنبه
شهادت حضرت فاطمه زهرا سلام الله علیها	۱۴۰۱/۱۰/۶	سه شنبه
جشن آغاز سال ۲۰۲۳ میلادی	۱۴۰۱/۱۰/۱۱	یکشنبه

روز بصیرت و میثاق امت با ولایت	۱۴۰۰/۱۰/۹	پنجشنبه
شهادت سردار قاسم سلیمانی	۱۴۰۱/۱۰/۱۳	سه شنبه
ولادت حضرت فاطمه زهرا (س) - روز مادر	۱۴۰۱/۱۰/۲۳	جمعه
روز تکریم مادران و همسران شهدا - فرار شاه	۱۴۰۰/۱۰/۲۶	یکشنبه
زادروز فردوسی	۱۴۰۱/۱۱/۱	شنبه
ولادت حضرت امام محمد باقر (ع) - روز فناوری	۱۴۰۱/۱۱/۳	دوشنبه
آغاز دهه فجر - بازگشت امام خمینی - ولادت امام محمد تقی (ع)	۱۴۰۱/۱۱/۱۲	چهارشنبه
ولادت حضرت امام علی (ع)	۱۴۰۱/۱۱/۱۵	شنبه
وفات حضرت زینب سلام الله علیها	۱۴۰۱/۱۱/۱۷	دوشنبه
روز نیروی هوایی	۱۴۰۱/۱۱/۱۹	چهارشنبه
پیروزی انقلاب اسلامی	۱۴۰۱/۱۱/۲۲	شنبه
شهادت امام موسه کاظم (ع)	۱۴۰۱/۱۱/۲۷	پنجشنبه
مبعث حضرت رسول اکرم (ص)	۱۴۰۱/۱۱/۲۹	شنبه
روز مهندس و بزرگداشت خواجه نصیر الدین طوسی - ولادت امام حسین (ع)	۱۴۰۱/۱۲/۵	جمعه
ولادت حضرت عباس (ع) روز جانباز	۱۴۰۱/۱۲/۶	شنبه
ولادت امام زین العابدین (ع)	۱۴۰۱/۱۲/۷	یکشنبه
ولادت حضرت علی اکبر (ع) - روز جوان	۱۴۰۱/۱۲/۱۳	شنبه
روز احسان و نیکوکاری	۱۴۰۱/۱۲/۱۴	یکشنبه
روز درختکاری	۱۴۰۱/۱۲/۱۵	دوشنبه
جشن نیمه شعبان	۱۴۰۱/۱۲/۱۷	شنبه
روز بزرگداشت پروین اعتصامی	۱۴۰۱/۱۲/۲۵	پنجشنبه
روز ملی شدن صنعت نفت ایران	۱۴۰۱/۱۲/۲۹	دوشنبه
روز جمهوری اسلامی ایران	۱۴۰۲/۱/۱۲	شنبه
روز جهانی بهداشت - ولادت امام حسن مجتبی (ع)	۱۴۰۲/۱/۱۸	جمعه
شهادت حضرت علی (ع)	۱۴۰۲/۱/۲۴	پنجشنبه
روز ارتش	۱۴۰۲/۱/۲۹	سه شنبه
عید سعید فطر	۱۴۰۲/۲/۳	یکشنبه
روز جهانی گرافیک و طراحی	۱۴۰۲/۲/۷	پنجشنبه
روز شورا - روز ملی روانشناسی و روز جهانی مادر	۱۴۰۲/۲/۹	شنبه
روز ملی خلیج فارس	۱۴۰۲/۲/۱۰	یکشنبه

روز کارگر	۱۴۰۲/۲/۱۱	دوشنبه
روز شهادت استاد مطهری و روز بزرگداشت مقام معلم	۱۴۰۲/۲/۱۲	سه شنبه
روز جهانی صلیب سرخ و هلال احمر	۱۴۰۲/۲/۱۸	دوشنبه
روز بزرگداشت فردوسی	۱۴۰۲/۲/۲۵	دوشنبه
شهادت امام جعفر صادق (ع)	۱۴۰۲/۲/۲۶	سه شنبه
روز ارتباطات	۱۴۰۲/۲/۲۷	چهارشنبه
روز جهانی موزه و میراث فرهنگی	۱۴۰۲/۲/۲۸	پنجشنبه

برنامه زمانبندی برگزاری نمایشگاه‌ها و جشنواره‌ها

عنوان	مناسبت	تاریخ	فعالیت های پیش بینی شده
۱	نمایشگاه عکس و کتاب و ماکت جبهه و جنگ	هفته دفاع مقدس	مهر آماده سازی نمایشگاه ماکت جبهه و عکس های دفاع مقدس
۲	نمایشگاه کتاب	هفته تربیت - کتاب و کتاب خوانی - دهه فجر	آبان و بهمن تهیه و فروش کتاب های مناسب، اهداء جوایز به فعالین در امر کتاب خوانی،
۳	نمایشگاه نقاشی و کاریکاتور	هفته بسیج	آذر برگزاری مسابقه نقاشی، کاریکاتور و ماکت و برپایی نمایشگاه در این خصوص
	جشنواره یلدا	جشن ملی - ایرانی شب یلدا	آذر برگزاری مراسم یلدا در مدرسه و انتخاب بهترین چیدمان یلدا از بین تمامی کلاس ها
۴	نمایشگاه دست سازه ها و ماکت، تحقیق و پژوهش دانش آموزان	دهه فجر	بهمن جمع آوری دست سازه ها و پژوهش ها و تحقیقات دانش آموزان و همکاران جهت ارائه در نمایشگاه و فرستادن به اداره و بازدید اولیا انتخاب بهترین آثار و اهدا جوایز به نفرات برگزیده
۵	جشنواره غذا	جشن نیکوکاری	اسفند برگزاری نمایشگاه و غرفه های غذا برای بازدید دانش آموزان و اولیای محترم و فروش غذا ها به بازدیدکنندگان و جمع آوری مبالغ حاصل از غرفه ها به نفع موسسات خیریه
۶	جشنواره هفت سین	چیدمان سفره هفت سین و حفظ سنت ملی ایرانی	اسفند چیدمان سفره هفت سین توسط تمامی کلاس ها و انتخاب بهترین سفره از بین همه چیدمان ها
۷	معرفی مشاغل	معرفی مشاغل مختلف به دانش آموزان - برپایی نمایشگاهی از خلاقیت های دانش آموزان در هفته مشاغل	اردیبهشت شناسایی مشاغل مختلف به دانش آموزان و اولیا

برنامه هفتگی ۱۴۰۲ - ماه دهم

روزهای هفته	۱۰ گرافیک A	۱۰ گرافیک B	۱۰ معماری داخلی A	۱۰ معماری داخلی B	۱۰ طراحی دوخت
شنبه	عربی ۱ خانم سلامیان	الزامات خانم بابایی	تزئینات سنگی خانم راستگار	الزامات خانم حسن مهدی	طراحی بصری خانم حسن پور
	جغرافی خانم دارایی	عربی ۱ خانم سلامیان	تزئینات سنگی خانم راستگار	تزئینات سنگی خانم حسن مهدی	طراحی بصری خانم حسن پور
	الزامات خانم بابایی	عکاسی ۱ خانم خادمیان	تزئینات سنگی خانم راستگار	تزئینات سنگی خانم حسن مهدی	طراحی بصری خانم حسن پور
	زبان ۱ خانم مظاهری	عکاسی ۱ خانم خادمیان	الزامات خانم راستگار	تزئینات سنگی خانم حسن مهدی	الزامات خانم بابایی
یکشنبه	ورزش خانم افشار	مناظر مرایا خانم حسن مهدی	تزئینات سلولزی خانم شاهمیری	عربی ۱ خانم سلامیان	مدل سازی دامن خانم باقری
	هنر خانم امینی	مناظر مرایا خانم حسن مهدی	تزئینات سلولزی خانم شاهمیری	ورزش خانم افشار	مدل سازی دامن خانم باقری
	مناظر مرایا خانم حسن مهدی	هنر خانم امینی	تزئینات سلولزی خانم شاهمیری	جغرافی خانم دارایی	مدل سازی دامن خانم باقری
	مناظر مرایا خانم حسن مهدی	جغرافی خانم دارایی	عربی ۱ خانم سلامیان	ریاضی خانم سپهری	مدل سازی دامن خانم باقری
دوشنبه	تاریخ هنر ایران خانم امینی	میانی هنر تجسمی خانم تائب	دانش فنی خانم حسن مهدی	کار در کلاس	طراحی دوخت خانم باقری
	خوشنویسی خانم امینی	میانی هنر تجسمی خانم تائب	دانش فنی خانم حسن مهدی	دینی ۱ خانم کمانکش	طراحی دوخت خانم باقری
	میانی هنر تجسمی خانم تائب	تاریخ هنر ایران خانم امینی	دینی ۱ خانم کمانکش	دانش فنی خانم حسن مهدی	جغرافی خانم دارایی
	میانی هنر تجسمی خانم تائب	خوشنویسی خانم امینی	جغرافی خانم دارایی	دانش فنی خانم حسن مهدی	دینی ۱ خانم کمانکش
سه شنبه	طراحی ۱ خانم ضرغام پور	ورزش خانم افشار	فارسی ۱ خانم پردل	تزئینات سلولزی خانم شاهمیری	ورزش خانم افشار
	طراحی ۱ خانم ضرغام پور	دینی ۱ خانم کمانکش	زبان ۱ خانم مظاهری	تزئینات سلولزی خانم شاهمیری	دانش فنی خانم حسن پور
	دینی ۱ خانم کمانکش	طراحی ۱ خانم ضرغام پور	ورزش خانم افشار	تزئینات سلولزی خانم شاهمیری	دانش فنی خانم حسن پور
	فارسی خ پردل ۱	طراحی ۱ خانم ضرغام پور	کار در کلاس خانم غفاری	ورزش خانم افشاری	زبان ۱ خانم مظاهری
چهارشنبه	عکاسی ۱ خانم خادمیان	زبان ۱ خانم مظاهری	شیمی خانم بهمنی	طراحی و مبانی بصری خانم غفاری	ریاضی خانم سپهری
	عکاسی ۱ خانم خادمیان	فارسی ۱ خ پردل	ریاضی خانم سپهری	طراحی و مبانی بصری خانم غفاری	شیمی خانم بهمنی
	شیمی خانم بهمنی	ریاضی خانم سپهری	طراحی و مبانی بصری خانم غفاری	زبان ۱ خانم مظاهری	فارسی ۱ خانم پردل
	ریاضی خانم سپهری	شیمی و مبانی بصری خانم بهمنی	طراحی و مبانی بصری خانم غفاری	فارسی ۱ خانم پردل	عربی ۱ خانم سلامیان

برنامه هفتگی ۱۴۰۲-۱۳۰۲ پاییز

روزهای هفته	11 گرافیک A	11 گرافیک B	11 معماری داخلی
شنبه	تاریخ معاصر خانم دارایی	فارسی ۲ خانم پردل	فیزیک خانم مولود موسوی
	زبان ۲ خانم مظاهری	فیزیک خانم مولود موسوی	دینی ۲ خانم کمانکش
	فیزیک خانم مولود موسوی	عربی 2 خانم سلامیان	تاریخ معاصر خانم دارایی
	عربی 2 خانم سلامیان	تاریخ معاصر خانم دارایی	کار در کلاس خانم مولود موسوی
یکشنبه	ریاضی ۲ خانم سپهری	تفکر سواد رسانه خانم سیما حاجیان	فناوری نوین خانم مژگان حاجیان
	تفکر سواد رسانه خانم سیما حاجیان	ریاضی ۲ خانم سپهری	عربی 2 خانم سلامیان
	ورزش خانم افشار	مدیریت تولید خانم مژگان حاجیان	ریاضی ۲ خانم سپهری
	مدیریت تولید خانم مژگان حاجیان	ورزش خانم افشار	تفکر سواد رسانه خانم سیما حاجیان
دوشنبه	کار در کلاس خانم فداکار	عکاسی ۲ خانم خادمیان	مسکونی خ جواهری
	فتوشاپ خانم فداکار	عکاسی ۲ خانم خادمیان	مسکونی خ جواهری
	عکاسی ۲ خانم خادمیان	کار در کلاس خانم فداکار	مسکونی خ جواهری
	عکاسی ۲ خانم خادمیان	فتوشاپ خانم فداکار	مسکونی خ جواهری
سه شنبه	چاپ دستی خانم مرتضوی	دینی ۲ خانم کمانکش	زبان ۲ خانم مظاهری
	چاپ دستی خانم مرتضوی	کارگاه نوآوری خانم فداکار	ورزش خانم افشار
	کارگاه نوآوری خانم فداکار	چاپ دستی خانم مرتضوی	فارسی خانم پردل
	دینی ۲ خانم کمانکش	چاپ دستی خانم مرتضوی	کارگاه نوآوری خانم فداکار
چهارشنبه	فارسی خانم پردل	طراحی ۲ خانم ضرغام پور	تزیینات پارچه خ شاهمیری
	محیط زیست خانم بابایی	طراحی ۲ خانم ضرغام پور	تزیینات پارچه خ شاهمیری
	طراحی ۲ خانم ضرغام پور	محیط زیست خانم بابایی	تزیینات پارچه خ شاهمیری
	طراحی ۲ خانم ضرغام پور	زبان ۲ خانم مظاهری	محیط زیست خانم بابایی

برنامه مسکنی ۱۴۰۲- پایه دوازدهم

روز	۱۲ گرافیک A	12 گرافیک B	۱۲ معماری	۱۲ حسابداری
شنبه	آمادگی دفاعی خانم مظاهری	کنکور	دینی ۲ خانم کمانکش	دینی ۳ خانم کمانکش
	فارسی ۳ خانم پردل	کنکور	سلامت و بهداشت خانم بابایی	سلامت و بهداشت خانم بابایی
	دینی ۳ خانم کمانکش	فارسی ۳ خانم پردل	آمادگی دفاعی خانم مظاهری	آمادگی دفاعی خانم مظاهری
	سلامت و بهداشت خانم بابایی	دینی ۳ خانم کمانکش	فارسی ۲ خانم پردل	فارسی ۲ خانم پردل
یکشنبه	تاریخ هنر جهان خانم آزادی	کارگاه گرافیک خانم سینایی	هویت اجتماعی خانم دارایی	هویت اجتماعی خانم دارایی
	تصویرسازی خانم آزادی	کارگاه گرافیک خانم سینایی	مدیریت خانواده خانم دارایی	مدیریت خانواده خانم دارایی
	تصویرسازی خانم آزادی	اخلاق حرفه ای خانم سینایی	عربی ۲ خانم سلامیان	عربی ۳ خانم سلامیان
	تصویرسازی خانم آزادی	کنکور	ورزش خانم افشاری	ورزش خانم افشاری
دوشنبه	هویت اجتماعی خانم دارایی	تاریخ هنر جهان خانم آزادی	نقشه برداری خانم غفاری	تهیه و تنظیم خانم حاجیان
	مدیریت خانواده خانم دارایی	تصویرسازی خانم آزادی	نقشه برداری خانم غفاری	تهیه و تنظیم خانم حاجیان
	خط در گرافیک خانم سینایی	تصویرسازی خانم آزادی	اتوکرد خانم غفاری	تهیه و تنظیم خانم حاجیان
	خط در گرافیک خانم سینایی	تصویرسازی خانم آزادی	اتوکرد خانم غفاری	تهیه و تنظیم خانم حاجیان
سه شنبه	کارگاه گرافیک خانم سینایی	کنکور	حجم و ماکت خانم غفاری	بهای تمام شده خانم حاجیان
	کارگاه گرافیک خانم سینایی	کنکور	حجم و ماکت خانم غفاری	بهای تمام شده خانم حاجیان
	اخلاق حرفه ای خانم سینایی	کنکور	اخلاق حرفه ای خانم غفاری	بهای تمام شده خانم حاجیان
	ورزش خانم افشاری	کنکور	کار در کلاس	بهای تمام شده خانم حاجیان
چهارشنبه	سلامت و بهداشت خانم بابایی	عربی ۳ خانم سلامیان	متره و برآورد خانم جواهری	دانش فنی تخصصی خانم مژگان حاجیان
	عربی ۳ خانم سلامیان	کنکور	متره و برآورد خانم جواهری	دانش فنی تخصصی خانم مژگان حاجیان
	صفحه آرایی خانم تائب	کنکور	مبانی طراحی خانم جواهری	دانش فنی تخصصی خانم مژگان حاجیان
	صفحه آرایی خانم تائب	کنکور	مبانی طراحی خانم جواهری	اخلاق حرفه ای خانم مژگان حاجیان

جدول حضور کادر و سرآموزان، هنرستان

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک تحصیلی	عنوان شغلی	ش	۱	۲	۳	۴
۱	خانم شهلا قدسی	کارشناسی الهیات	موسس	◆	◆	◆	◆	◆
۲	خانم سیما قدسی	کارشناسی	مشاور					
۳	خانم زهرا نجفی	کارشناس ریاضی	مدیر داخلی					
۴	خانم جمیله خادمیان	کارشناسی ارشد پژوهش هنر	معاون آموزشی و هنر آموز	◆	◆	◆	◆	◆
۵	خانم زینب طوقیان	کارشناس نرم افزار	معاون پرورشی		◆			
۶	خانم مولود موسوی	کارشناسی آمار	معاون کنکور و دبیر	◆	◆			
۷	خانم زهرا شکیبایی		معاون اجرایی			◆		
۸	خانم سهیلا مظاهری	کارشناسی روانشناسی بالینی	معاون انضباطی	◆	◆	◆	◆	◆
	خانم افشاری		دبیر		◆		◆	
۹	خانم زهرا امینی	کارشناسی ارشد مرمت اشیا تاریخی	هنر آموز گرافیک		◆	◆		
۱۰	خانم اکرم سادات شرق آزادی	کارشناسی ارشد تصویرسازی	هنرآموز گرافیک		◆	◆		
۱۱	خانم بنفشه بابایی	کارشناسی علوم تربیتی	دبیر	◆				
۱۲	خانم لیلا بهمنی	ارشد شیمی	دبیر		◆			
۱۳	خانم پردل	ارشد ادبیات فارسی	دبیر	◆			◆	
۱۴	خانم مونا تائب	کارشناسی ارشد گرافیک	هنرآموز گرافیک			◆		
۱۵	خانم مرجان جواهری	کارشناسی تکنولوژی معماری	هنرآموز معماری	◆		◆		
۱۶	خانم مژگان حسن پور	کارشناسی ارشد طراحی پارچه و لباس	هنر آموز طراحی دوخت	◆			◆	

		◆		◆	هنرآموز معماری	کارشناسی ارشد معماری اسلامی	خانم الهه حسن مهدی	۱۷
		◆	◆	◆	دبیر	کارشناسی علوم اجتماعی	خانم فاطمه دارایی	۱۸
				◆	هنرآموز معماری	کارشناسی ارشد معماری	خانم بهناز راستکار	۱۹
◆			◆	◆	دبیر	کارشناسی زبان و ادبیات عرب	خانم ملیحه سلامیان	۲۰
◆			◆		هنرآموز حسابداری	کارشناسی حسابداری	خانم سارا سپهری منش	۲۱
	◆	◆	◆		هنرآموز گرافیک	کارشناسی ارتباط تصویری	خانم مائده سینایی پور	۲۲
◆	◆		◆		هنرآموز معماری	کارشناسی ارشد معماری	خانم مرضیه سادات شاهمیری	۲۳
◆	◆	◆			هنرآموز معماری	کارشناسی ارشد معماری مناظر	خانم فاطمه غفاری	۲۴
◆	◆				هنرآموز گرافیک	کارشناسی ارتباط تصویری	خانم زهره ضرغام پور	۲۵
	◆				دبیر	کارشناسی ارشد تاریخ هنر	خانم فاطمه فداکار	۲۶
◆	◆			◆	دبیر	کارشناسی هتلداری	خانم مریم مظاهری	۲۷
	◆				هنرآموز گرافیک	کارشناسی ارشد تصویر سازی	خانم لیلا مرتضوی	۲۸
◆	◆				هنرآموز حسابداری	کارشناسی حسابداری	خانم سیما ملا حاجیان	۲۹
◆				◆	هنرآموز حسابداری	کارشناسی حسابداری	خانم مژگان ملا حاجیان	۳۰

برگزیدگان مسابقات هنرستان در سال ۱۴۰۱-۱۴۰۰

اول کشوری	مسابقات فرهنگی - چاپ دستی	رقیه سلطانی
اول استان	سخنوری- پرسش مهر	زهرا دارایی
اول منطقه	پاستل- مسابقات فرهنگی هنری	سونیا طیوری
اول منطقه	طراحی قلم فلزی مسابقات فرهنگی هنری	آیه کیانی
اول منطقه	مسابقات فرهنگی تکنوازی	آنیتا عطاری
اول منطقه	قلم زنی مسابقات فرهنگی هنری	شیوا مهدوی
دوم منطقه	نقاشی گواش مسابقات فرهنگی هنری	سونیا طیوری
دوم منطقه	مسابقات فرهنگی هم نوازی	نازنین یوسفی
دوم منطقه	طراحی قلم فلزی مسابقات فرهنگی هنری	سیما موسوی
دوم منطقه	تصویر سازی - مسابقات فرهنگی هنری	مهسا فاعلی
دوم منطقه	چاپ لینو- مسابقات فرهنگی هنری	آتوسا رستگار
دوم منطقه	ویتراژ- مسابقات فرهنگی هنری	دنیز محمد زاده
دوم منطقه	قلم زنی مسابقات فرهنگی هنری	تینا صالحی زاده
دوم منطقه	داستان مسابقات فرهنگی هنری	باران طاهر هدایتی
دوم منطقه	تصویر سازی- پرسش مهر	پارمیس نظری
دوم منطقه	عکاسی- پرسش مهر	سیما موسوی
دوم منطقه	داستان نویسی- پرسش مهر	تینا نعمتی
سوم منطقه	داستان نویسی- پرسش مهر	سونیا طیوری
سوم منطقه	نقاشی رنگ و روغن- پرسش مهر	نگین ابراهیمی
سوم منطقه	چاپ لینو- مسابقات فرهنگی هنری	نگین ابراهیمی
سوم منطقه	عکاسی مسابقات فرهنگی هنری	ساغر اکبرزاده

